

Nutzungsvereinbarung zur Schulbibliothek

Das Herder-Gymnasium hat eine Bibliothek. Dort werden alle Lehrbücher und Lektüren verwaltet, die die Schule leihweise zur Verfügung stellt. Außerdem gibt es einen kleinen Bestand für die Freizeit, der weitgehend vom *Berliner Büchertisch e.V.* geschenkt wurde. Zum Lernen in Pausen und Freistunden sind in der Bibliothek einige Arbeitsplätze vorhanden. Der Zugang der Bibliothek befindet sich im Haupteingangsbereich im Erdgeschoss.

Bücher für die Schule sind teuer. Deshalb müssen Eltern sich in der Regel ab der 7. Klasse jährlich für jedes Kind mit bis zu 100 € an den Kosten beteiligen. Wenn man Geld sparen möchte, kann man gegen einen Pauschalbetrag den „Bücherfonds“ nutzen. Man kauft dann nichts selbst, sondern leiht alle Bücher aus der Bibliothek. Da sie nacheinander von mehreren Personen benutzt werden können, muss insgesamt nicht so viel eingekauft werden. Die Teilnahme am Bücherfonds ist deshalb billiger und nachhaltiger als der Selbstkauf. Wer nicht teilnehmen möchte, erhält von der Schule eine Liste der zu besorgenden Bücher. Den Kauf muss man dann selbst organisieren. Sollte der Einkaufswert über 100 € liegen, stellt die Schule die Buchtitel bereit, die den Selbsteinkauf von 100 € übersteigen.

Jede Schülerin und jeder Schüler hat in der Bibliothek ein Konto. Dort wird vermerkt, welche Exemplare man entliehen hat (Strichcode im Buch). Genau diese müssen am Ende des Jahres zurückgegeben werden. Sonst bleibt das eigene Konto belastet. Wenn direkt bei der Ausleihe der Name vorne ins Buch geschrieben wird, lassen sich Verwechslungen vermeiden.

Die Bücher müssen mehrere Jahre halten. Sie sollen deshalb schonend behandelt werden, selbst wenn sie nicht mehr neu sind. Das gilt auch für die Schutzfolie, in die die Bücher eingeschlagen sind. Notizen oder Markierungen im Text sind nicht erlaubt. Es möchten noch andere damit lernen.

Wenn Bücher oder Folien bei der Ausgabe beschädigt sind, muss das der Bibliothek schnell gemeldet werden. Bei der Rückgabe entdeckte Schäden werden sonst der Person angelastet, die das jeweilige Buch ausgeliehen hatte. Bei schweren Schäden muss für den Ersatz bezahlt werden. In feucht gewordenen Büchern kann sich Schimmel bilden. Sie müssen deshalb immer ersetzt werden.

Der Preis für die Erstattung stark beschädigter oder fehlender Bücher richtet sich nach der Anzahl der bereits erfolgten Ausleihen:

Nach 1. Ausleihe	Neupreis
Nach 2. Ausleihe	85 % des aktuellen Neupreises
Nach 3. Ausleihe	65 % des aktuellen Neupreises
Nach 4. Ausleihe	45 % des aktuellen Neupreises
Nach 5. Ausleihe	25 % des aktuellen Neupreises
Nach 6. Ausleihe und mehr	---

Der Erstattungsbetrag muss bar in der Bibliothek bezahlt werden. Überweisung und Kartenzahlung sind nicht möglich. Neue Ausleihen erfolgen nur nach vollständiger Rückgabe der Bücher bzw. nach Zahlung des Erstattungsbetrages.

Wer Bücher aus der Bibliothek ausleiht, erkennt damit diese Vereinbarung an.

Wir haben die Nutzungsvereinbarung zur Schulbibliothek gelesen und akzeptiert.

Klasse: _____

Datum: _____

Name der Schülerin / des Schülers: _____

Unterschrift der Schülerin / des Schülers: _____

Unterschrift der / des Erziehungsberechtigten: _____