

Protokoll der 1. Vorstandssitzung 2018/19

Datum: 16. Januar 2019

Ort: R 102 im Herder Gymnasium, Westendallee 45/46, 14052 Berlin

Teilnehmer:

Vorstand: Frau Rietschel (1. Vorsitzende), Thomas Gründer (2. Vorsitzender)
Herr Pohl (Kassenwart),

Erweiterter Vorstand: Herr Böttger, Frau Böttger, Frau Sichel, Frau Tuccio, Frau Grenzebach

Vertreter der Schulleitung: Frau Ansprenger

Vertreter der Lehrerschaft: Herr Nuck

Gäste: Frau Tonke, Herr Wartig

Zeit: 19:00-21:00 Uhr

Top 1: Kurzer Rückblick auf 2018

- Klettergerät wird von den Schülern sehr gut angenommen. Ein erstes Nachspannen der Seile ist im Dezember erfolgt. Die Spenden an das Waisenhaus sind angekommen. Ein Dankschreiben inklusive Foto ist bereits eingetroffen und wird im nächsten Newsletter veröffentlicht.
- T-Shirt Verkauf während Weihnachtsfeier lief gut. Ein besonderes Dankeschön an Frau Tonke, die sich um einen neuen Lieferanten gekümmert hat. Die Qualität der Shirts sowie der Bestickung ist gut. Da der nächste Verkauf erst wieder für das Sommerfest geplant ist, wurde über die Möglichkeit gesprochen, ob ein Hinweis auf der Website und/oder im Schaukasten der GSV angebracht werden soll, für T-Shirt Bestellungen/Anfragen in der Zwischenzeit.

Top 2: Satzungsänderung Beschluss zu Änderungen gemäß Anlage

Neue Satzung mit Stand vom 17. November 2018 wird vom Vorstand einstimmig beschlossen. Aktuelle Satzung gemäß Anlage.

Top 3: Änderung Beitragsordnung

Beschluss zur Anpassung des Beitragseinzugsmodus sowie hinsichtlich einer Änderung Kalenderjahr auf Schuljahr wird erneut diskutiert (Protokoll 6. VS S017/18) und auf die nächste Mitgliederversammlung am 27. Februar 2019 vertagt.

Herr Norbert Wartig erklärt sich bereit die Mitgliederverwaltung künftig von Matthias Böttger zu übernehmen.

Top 4: Auflagen DSGVO

Herr Pohl und Herr Böttger berichten kurz von dem im September absolvierten Datenschutzlehrgang des LSFB. Beide sehen hinsichtlich der externen Kommunikation sowie der Formulare etc. keinen dringenden Handlungsbedarf. Intern sind einige Punkte zu klären sowie ein Datenflussdiagramm zu erstellen mit Auflistung wie und wo personenbezogene Daten der Mitglieder aufbewahrt, gespeichert und vernichtet werden sowie wer Zugriff auf diese Daten hat.

Top 5: Vorbereitung Mitgliederversammlung am 27. Februar 2019

Termin ist bereits auf der Homepage veröffentlicht, somit ist die Einladungsfrist eingehalten. Einladung inklusive Agenda geht noch per E-Mail an alle Mitglieder. Tagesordnungspunkte: Zusammensetzung Vorstand, Kassenprüfung, Bericht Kassenwart, Tätigkeitsbericht des Vorstandes

Top 6: Bewilligte Anträge/angekündigte Anträge

- Fachbereich Kunst hat einen Antrag in Höhe von EUR 200,- angekündigt, der jedoch noch nicht vorliegt.
- Von der GSV liegt ein Antrag über einen Zuschuss für die GSV Fahrt in Höhe von rund 33,- EUR pro Teilnehmer (rund 1.000,- EUR) vor. Die Fahrt soll der Förderung des Zusammenhalts innerhalb der GSV dienen sowie der Vorbereitung künftiger Projekte, wie beispielsweise des Herder Talents am 18. Mai 2019. Die Fahrt wird grundsätzlich als förderungswürdig betrachtet, allerdings gibt es Bedenken hinsichtlich der Höhe des beantragten Zuschusses und der beliebigen Verteilung. Es wird beschlossen, die GSV noch einmal aufzufordern den tatsächlichen Bedarf zu ermitteln (Gibt es Teilnehmer mit Berlinpass bei denen die Fahrtkosten vom Amt übernommen werden? Kann auf die Klassenkassen zurückgegriffen werden? Gibt es Eltern, die den gesamten Fahrtpreis für Ihr Kind übernehmen etc.). Sollte sich tatsächlich noch eine Deckungslücke auftun, wäre die GFH bereit, die Fahrt in Höhe von max. 500,- EUR zu bezuschussen.
- Die AG Schulsanitätsdienst hat einen Antrag auf Unterstützung in Höhe von EUR 350,- eingereicht. Auch dieser Antrag wird zunächst mit der Bitte genauerer Informationen hinsichtlich der geplanten Nutzung sowie der Prüfung weiterer Unterstützungsmöglichkeiten (Krankenkassen, Sanitätshäuser etc.) zurückgegeben.
- Der Antrag der AG Elektromädchen über die Bezuschussung von Arbeitsmaterialien i.H. v. EUR 300,- wurde bereits per Mail im Umlaufverfahren positiv beschieden. Der Betrag wird von Hr. Thainat vorverauslagt. Abrechnung erfolgt gegen Beleg am Ende des Schuljahres.

Mitgliederversammlung: 27. Februar 2019, 19:00, Raum 102

Nächste Vorstandssitzung: im Anschluss an die MV

Protokoll erstellt durch: Anja Tuccio